

Alla
PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
Servizio Agricoltura
Via G.B. Trener, 3
38121 - TRENTO
PEC: serv.agricoltura@pec.provincia.tn.it
uap.roveretorivazione@pec.provincia.tn.it
uap.trentofiemmeffassa@pec.provincia.tn.it
uap.borgovalsugana@pec.provincia.tn.it
uap.clesmale@pec.provincia.tn.it

DOMANDA DI CONTRIBUTO
PER "RIQUALIFICAZIONE ESERCIZI AGRITURISTICI"
(art. 27 L.P. 28 marzo 2003 n. 4)

Il sottoscritto/a

cognome _____ nome _____

in qualità di Legale rappresentante Titolare

dell'azienda agricola/Società _____
(inserire la denominazione dell'impresa)

con sede nel Comune di _____ indirizzo _____

n. civico _____

telefono n. _/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

fax _/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/_/

indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____

codice fiscale

CHIEDE

la concessione del contributo in oggetto per una spesa prevista di Euro _____ (al netto di I.V.A.) - (importo minimo della spesa ammissibile a contributo Euro 10.000,00).

Descrizione del progetto o dell'attività:



presunta data di avvio _____

presunta data di conclusione _____

ubicazione del progetto o dell'attività:

A tal fine

DICHIARA

- di aver preso atto di quanto stabilito dai criteri per la concessione dei contributi previsti per la riqualificazione degli esercizi agrituristici con deliberazione della Giunta provinciale n. 780 di data 14 maggio 2021;
- di essere in possesso dell'idoneo titolo edilizio in corso di validità, i cui estremi sono i seguenti (in caso di opere soggette a titolo edilizio, se il provvedimento edilizio non è ancora stato rilasciato alla data della domanda, gli estremi dello stesso andranno comunicati tassativamente entro il 15 novembre 2021) :

-
- (in caso di opere se i lavori sono iniziati) che gli estremi dell'eventuale dichiarazione di inizio dei lavori sono i seguenti:
-

A tal fine,

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

DICHIARA



di non aver chiesto né ottenuto, per gli interventi preventivati altre provvidenze se non nel limite delle vigenti disposizioni.

Eventuali precisazioni: _____

di non essere una impresa in difficoltà al 31 dicembre 2019 e di non essere soggette a procedure concorsuali per insolvenza ai sensi del diritto nazionale e non abbiano ricevuto aiuti per il salvataggio o altri aiuti per la ristrutturazione. Per microimprese e piccole imprese in difficoltà, di non essere soggette a procedure concorsuali per insolvenza o aver ricevuto aiuti per il salvataggio o per la ristrutturazione;

che l'impresa che non è destinataria di recuperi di precedenti aiuti dichiarati illegittimi dall'Unione Europea, con riferimento all'elenco delle decisioni della Commissione europea pubblicato nel sito: <http://www.politicheeuropee.it/attivita/17327/recupero-aiuti-illegali>;

oppure

ai sensi del Regolamento (CE) n. 794/2004 del 21 aprile 2004 della Commissione europea ha provveduto in data _____ alla restituzione della somma di euro _____, corrispondente all'ammontare dell'aiuto comprensiva degli interessi determinati nella misura accertata dall'amministrazione competente per il recupero, mediante:

_____;

(indicare il mezzo con il quale si è proceduto al rimborso ad es.: modello F24, cartella di pagamento, ecc),

oppure

ha beneficiato di taluno degli aiuti di Stato dichiarati illegali o incompatibili, entro la soglia de minimis, per un ammontare totale di euro _____ e non è pertanto tenuta all'obbligo di restituzione delle somme fruite;

Luogo e data

FIRMA (per esteso e leggibile)

(non necessario in caso di firma digitale con
marca temporale)

(in alternativa alla firma autografa è possibile la
firma digitale)

Divieto delle “revolving doors” – articolo 53, comma 16-ter, d. lgs. 165/2001

I dipendenti pubblici che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti".



Si allega la seguente documentazione:

- in caso di opere soggette a provvedimento edilizio, relazione tecnica firmata dal tecnico abilitato e relativi elaborati progettuali;
- se pertinenti alla domanda, preventivi dettagliati di arredi, attrezzature ed impianti, con firma del fornitore;
- solo per iniziative comprendenti opere, tabella a firma di un tecnico abilitato, utilizzando il facsimile predisposto dal Servizio Agricoltura, con suddivisione della spesa tra acquisti di arredi ed attrezzature ed altri investimenti e tra le tipologie di cui al punto 3.1 “Costi ammissibili” dei Criteri attuativi, nonché con suddivisione per macrovoce di fornitura;
- per opere su beni di terzi, copia semplice del contratto registrato di disponibilità dei terreni e/o delle strutture, corredata dell'autorizzazione del proprietario ad eseguire i lavori, salvo il caso di esistenza di impresa familiare ai sensi dell'articolo 230 bis del codice civile;
- nel caso in cui il provvedimento urbanistico comprenda anche iniziative non oggetto della domanda e qualora i lavori siano iniziati, dichiarazione del direttore lavori attestante lo stato d'avanzamento, corredata di foto e con indicazione della data di scatto.

Nel caso di richiesta dei relativi punteggi per la formazione della graduatoria del bando:

- Materiali impiegati: investimento comprendente realizzazione in legno certificato FSC o PEFC degli elementi strutturali e/o i mobili e materiali naturali;

-se l'attività svolta nel 2019 comprende la somministrazione di pasti e/o di prime colazioni: che, con riferimento all'anno di fatturazione 2019, gli acquisti alimentari sono stati pari ad almeno il 50% il 30% del prodotto proprio;

- se la domanda non è presentata dalla casella PEC dell'impresa richiedente, copia di un documento d'identità in corso di validità;
- l'informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679 del 2016, firmata.



INFORMATIVA
EX ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE n. 679 del 2016
(art. 27 L.P. 4/2003)

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'art. 5 del Regolamento, la Provincia autonoma di Trento Le fornisce le informazioni richieste dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento dei dati personali è la Provincia autonoma di Trento (di seguito, il "Titolare"), nella persona del legale rappresentante (Presidente della Giunta Provinciale in carica), Piazza Dante n. 15, 38122 – Trento, tel. 0461.494697, fax 0461.494603 e-mail direzionegenerale@provincia.tn.it, pec segret.generale@pec.provincia.tn.it.

Preposto al trattamento è il Dirigente *pro tempore* del Servizio Agricoltura; i dati di contatto sono: Via G.B. Trener 3 – 38121 Trento, tel. 0461/495921 - 0461/495641, fax 0461/495763, e-mail serv.agricoltura@provincia.tn.it Il Preposto è anche il **sogetto designato per il riscontro** all'Interessato in caso di esercizio dei diritti ex art. 15 – 22 del Regolamento, di seguito descritti.

I dati di contatto del **Responsabile della protezione dei dati** (RPD) sono: via Mantova n. 67, 38122 – Trento, Tel: 0461.494446; email: idprivacy@provincia.tn.it (indicare, nell'oggetto: "Richiesta intervento RPD ex art. 38 Reg. UE")

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli artt. 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati sono stati raccolti presso Lei medesimo.

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

omissis

3. FINALITA' DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli artt. 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati):

Ciò avviene per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare (art. 6, par. 1, lett. e), del Regolamento) e, in particolare per la concessione di agevolazioni ai sensi dell'articolo 27 della L.P. 4/2003.

Il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse (quali, ad esempio, attività di controllo e consultive); il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla Sua richiesta.

Per massima chiarezza, Le precisiamo che, essendo fondato sulle predette basi giuridiche, non è quindi necessario il Suo consenso al trattamento di tali dati personali.

4. MODALITA' DEL TRATTAMENTO

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, dal personale dipendente e, in particolare, da Preposti al trattamento (Dirigenti), appositamente nominati, nonché da Addetti al trattamento dei dati, specificamente autorizzati ed istruiti.



5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

La informiamo che i Suoi dati non saranno comunicati.

I Suoi dati personali saranno diffusi mediante pubblicazione all'albo provinciale dei provvedimenti adottati dalla Provincia in conformità a quanto previsto dall'articolo 31 della Legge provinciale 30 novembre 1992, n.23.

Pertanto, il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio; il Suo rifiuto alla comunicazione dei dati comporterà l'impossibilità di trattare la sua domanda

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali sarà quello previsto nel "massimario di scarto" (10 anni dalla data della liquidazione finale).

Trascorso tale termine i dati saranno cancellati, fatta salva la facoltà del Titolare di conservarli ulteriormente per **finalità compatibili** con quelle sopra indicate, ovvero per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali e ottenere copia degli stessi (art. 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne, rispettivamente, la rettifica o l'integrazione (art. 16);
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (art. 17), o esercitare il diritto di limitazione (art. 18).

Ai sensi dell'art. 19, nei limiti in cui ciò non si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato, il Titolare comunica a ciascuno degli eventuali destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le rettifiche, o cancellazioni, o limitazioni del trattamento effettuate; qualora Lei lo richieda, il Titolare Le comunicherà tali destinatari.

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa

